
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 02	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2332 de 2025	
Nombre completo del contratista: JULIÁN ANDRÉS CANDELO ESCOBAR	
Documento de identificación: 16.943.066	
Nombre del supervisor: JOHNNY MENESES NIETO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
09/jul/2025	30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ocho millones cincuenta y cinco mil pesos m/cte (\$ 8.055.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 8.055.000	\$ 2.685.000	\$ 2.685.000	\$ 2.685.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073814820 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822976622 Operador: pagos simple Fecha de Pago: 08/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO / 2025


Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de JULIO, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente al mes de AGOSTO.
El contratista aporta el certificado de ARL Positiva con riesgo 4, cuyo valor lo asume el contratante.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor: Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.2332-2025 y cuyo objeto es. Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.</p> <ol style="list-style-type: none"> Brindar apoyo y disponer de su experiencia y conocimiento en campo para la conducción y movilización del vehículo dispuesto para transportar el personal de las áreas de UAG El contratista aportó su experiencia y conocimiento en campo para asegurar una conducción segura y eficiente del vehículo asignado. Su labor incluyó la movilización del personal perteneciente a las diferentes áreas de la Unidad Administrativa de Gestión (UAG), garantizando el cumplimiento oportuno de los itinerarios establecidos. Brindar apoyo en las acciones y actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante las visitas técnicas de avanzada a los escenarios deportivos. El contratista prestó apoyo operativo en la ejecución de las acciones y actividades programadas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, participando activamente en visitas técnicas de avanzada a los distintos escenarios deportivos, con el objetivo de verificar su estado físico, funcional y operativo. Apoyar para realizar permanentemente el inventario y limpieza del parque automotor de la Secretaría del Deporte y la Recreación. El contratista brindó apoyo permanente en la ejecución de actividades orientadas al control y mantenimiento del parque automotor de la Secretaría del Deporte y la Recreación, incluyendo la elaboración y actualización del inventario vehicular, así como la coordinación y desarrollo de jornadas de limpieza, contribuyendo a la adecuada organización, operatividad y conservación de los recursos asignados.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>4. Realizar el acompañamiento a todas las actividades que se relacionen con las actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación del programa carreras y caminatas.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista brindó acompañamiento a las distintas acciones y actividades desarrolladas en el marco de la gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales y al adecuado desarrollo de los procesos programados. <p>5. Informar oportunamente sobre los accidentes de tránsito, multas por infracciones de tránsito y demás novedades relacionadas con el funcionamiento del vehículo y articular con la unidad especial de bienes y servicios en las gestiones que sean necesarias para su pronta solución.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista reportó oportunamente la ausencia de accidentes de tránsito, sanciones por infracciones u otras novedades relacionadas con el funcionamiento del vehículo asignado, coordinando de manera efectiva con la Unidad Especial de Bienes y Servicios las acciones necesarias para garantizar una respuesta ágil y adecuada ante cualquier eventualidad. <p>6. Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista prestó el servicio de transporte al Secretario de Despacho hacia las distintas secretarías descentralizadas de la administración municipal, así como a los escenarios deportivos comunitarios y de alto rendimiento de la ciudad. <p>MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/18E9eYxERzE6OgDvAY_WfASVsu6TRrklh</p>
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



 JOHNNY MENESES NIETO
 Nombre y firma del Supervisor

 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 26/ago/2025